

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом МБОУ «Лицей  
№1 ЗМР РТ»

протокол от 12.2018 № 3

председатель педагогического совета  
С.Ю.Кудрявцева



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ «Лицей №1 ЗМР РТ»

С.Ю.Кудрявцева

Введено в действие приказом

от 12.2018 № 379-0



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о получении общего образования в форме семейного образования и самообразования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1 Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает порядок получения общего образования в форме семейного образования и самообразования, предусмотренный ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1 Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Лицей).

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования)

1.3. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования учитывается мнение ребёнка.

1.4. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. При сочетании форм дневного обучения с другими формами обучения, обучающиеся входят в контингент Лицея.

1.5. Семейное образование – это форма получения образования, предусматривающая освоение обучающимся основных общеобразовательных

программ начального общего, основного общего образования в семье с правом последующего прохождения в качестве экстерна промежуточной и государственной итоговой аттестации в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе (в частности, в Лицее).

1.6. Самообразование – это форма получения образования, предусматривающая самостоятельное освоение обучающимися образовательной программы среднего общего образования с правом последующего прохождения в качестве экстерна промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в общеобразовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе (в частности, в Лицее)

1.7. Получение образования по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования и среднего общего в форме самообразования определяется соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

1.8. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе (в письменном виде – заявление) Управление образования ИК ЗМР РТ.

## **2. Порядок и организация получения общего образования в форме семейного образования и самообразования.**

2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей, обучающийся после достижения восемнадцати лет вправе на любом уровне общего образования и любом этапе обучения перейти на форму семейного образования, самообразования.

2.2. Для осуществления семейного образования родители (и иные законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;
- обучать самостоятельно.

2.3. В приказе по Лицею об организации получения образования в форме семейного образования также указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося. Если обучающийся является учеником Лицея, то в приказе оговаривается перевод на семейную форму обучения по одному, нескольким или всем предметам учебного плана. Личное дело обучающегося хранится в Лицее.

2.4. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие уровень освоения общеобразовательных программ: личное дело обучающегося; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем образовании.

Кроме того, могут быть представлены документы об обучении в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств.

2.5. Несовершеннолетний обучающийся - по решению родителей (законных представителей), обучающийся после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет, получающий образование в форме семейного образования и самообразования, вправе на любом уровне общего образования и любом этапе обучения продолжить получение образования в другой форме.

2.6. При приеме заявления на получение семейного образования Лицей обязан ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом Лицея, Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, программами учебных предметов, графиком проведения экзаменов промежуточной аттестации.

2.7. Если семейное обучение реализуется кратковременно, по нескольким предметам, то обучающийся остается в контингенте класса, в классном журнале фиксируется текущая успеваемость и итоги промежуточной аттестации за триместр, год по всем другим предметам, а по предметам, изучаемым в семейной форме, выставляются итоги промежуточной аттестации в виде триместровых, годовых отметок на основании протоколов промежуточной аттестации.

Родители (законные представители) или приглашенный ими учитель несут ответственность за выполнение содержания программ, ведут журнал или ведомость учета выполнения программ и текущей успеваемости.

2.8. Если в семейной форме ведется обучение в полном объеме, то оно отражается в отдельном журнале. В журнал класса, в котором числится обучаемый, выносятся только триместровые, годовые отметки на основании протоколов промежуточной аттестации.

2.9. На каждого несовершеннолетнего, получающего семейное образование, оформляется личная карта обучающегося, которая сохраняется в Лицее в течение всего срока обучения. В личной карте находятся:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора семейной формы получения образования;
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (или их копии);
- приказ по Лицею об организации получения образования в форме семейного образования;
- результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- по окончании обучения – выписка из решения педагогического совета Лицея о выдаче аттестата об основном общем образовании

2.10. Отчисление обучающегося из Лицея в связи с переходом на семейную форму и самообразование осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или обучающегося после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет и приказа директора Лицея.

2.11. При выборе семейной формы образования или самообразования отношения между Лицеом и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, обучающимся после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет, регулируются договором и приказом директора Лицея на основании их заявления в Лицей о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации в качестве экстерна.

2.12. В договоре (см. Приложение №1) указывается перечень учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы, по которой учащийся будет получать общее образование в форме семейного образования или самообразования. Договор составляется в двух экземплярах: первый хранится в личном деле учащегося, второй находится у родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, обучающегося, получившего основное общее образование или достигшего возраста восемнадцати лет.

2.13. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны:

2.13.1 письменно заявить в Лицей о переходе на форму семейного образования, самообразования (см. Приложение №2);

2.13.2 уведомить Управление образования ИК ЗМР РТ по месту проживания о выборе формы получения ребенком общего образования в семье (см. Приложение №3);

2.13.3 подать заявление для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в качестве экстерна в Лицей (см. Приложение №4).

2.13.4 обеспечить получение обучающимся общего образования по основной образовательной программе на соответствующем уровне и соответствующем этапе обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

2.13.5 создать условия для ликвидации академической задолженности обучающегося и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.14. Обучающийся, осваивающий образовательную программу в форме семейного образования, самообразования (далее – Обучающийся), пользуется академическими правами, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, и других массовых мероприятиях. Кроме того, экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.15. Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.16. Лицей в соответствии с договором:

2.16.1 предоставляет обучающемуся учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке лицея;

2.16.2 оказывает обучающемуся, его родителям (законным представителям) методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательной программы;

2.16.3 создаёт условия для выполнения обучающимся практических и лабораторных работ;

2.16.4 создаёт условия для ликвидации академической задолженности обучающегося и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации;

2.16.5 предоставляет обучающемуся право пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию.

2.17. Родители (законные представители) обучающегося, обучающийся, получивший основное общее образование или достигший возраста восемнадцати лет, в соответствии с условиями договора имеют право расторгнуть его в случае невыполнения Лицеом условий договора.

2.18. В случае расторжения договора обучающегося (по желанию обучающегося, получившего основное общее образование или достигшего возраста восемнадцати лет или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) предоставляется возможность продолжить обучение в учреждении, в котором проходил промежуточную аттестацию в качестве экстерна (Лице), а родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося или сам обучающийся, получивший основное общее образование или достигший возраста восемнадцати лет, должны уведомить об этом Управление образования ИК ЗМР РТ.

2.19. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося или сам обучающийся, получивший основное общее образование или достигший возраста восемнадцати лет, несут ответственность за выполнение и освоение обучающимся основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

### **3. Аттестация обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования и самообразования**

3.1. Обучающийся вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Лице. Экстерны – лица, зачисленные в лицей для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

3.2. При прохождении аттестации экстерн пользуется академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю образовательного учреждения подается заявление:

-совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению № 1-4 к Положению.

3.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

3.5. Формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации экстерна определяются локальным актом «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

3.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные Лицеом.

3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации

3.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Лицее.

3.9. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 5.

Обучающимся 1 класса выдается справка с текстом об успешном прохождении промежуточной аттестации за курс 1 класса.

3.10. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией. В случае успешного прохождения государственной итоговой аттестации после освоения обучающимися образовательных программ в форме семейного образования, им выдается документ государственного образца об основном общем образовании, в форме самообразования – документ государственного образца о среднем общем образовании.

3.11. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу,

дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.12. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах. 3.13. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

3.13. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.14. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 5 к Положению.

**Заявление на зачисление в МБОУ «Лицей №1 ЗМР РТ» для прохождения промежуточной аттестации обучающегося, получающего образование в форме семейного образования**

Директору МБОУ «Лицей № 1 ЗМР РТ»

Кудрявцевой С.Ю.

\_\_\_\_\_

(ф.и.о. полностью в родительном падеже без предлога)

Адрес постоянной регистрации ребенка:

\_\_\_\_\_

Адрес проживания  
родителей: \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить в МБОУ «Лицей №1 ЗМР РТ» моего сына (мою дочь) \_\_\_\_\_ (ф.и.о. ребенка полностью)

\_\_\_\_\_ (дата, месяц, год рождения)

**для прохождения промежуточной аттестации**

| № п/п | Предметы | Год обучения (класс) |
|-------|----------|----------------------|
|       |          |                      |

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации лицея №1, Уставом, с основными образовательными программами, с Положением о получении общего образования в форме семейного образования и самообразования в лицее №1, правами и обязанностями обучающихся, с правилами Внутреннего распорядка обучающихся, Положением о защите персональных данных и иными локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в лицее ОЗНАКОМЛЕН(А). \_\_\_\_\_

На обработку персональных личных данных и данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации СОГЛАСЕН (-НА) \_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаю:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Родителя (законного представителя)

Заявление принял (а) \_\_\_\_\_



## Приложение 2

**Заявление на зачисление в МБОУ «Лицей №1 ЗМР РТ» для прохождения государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в форме семейного образования**

Директору МБОУ «Лицей № 1 ЗМР РТ»

Кудрявцевой С.Ю.

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о. полностью в родительном падеже без предлога)Адрес постоянной регистрации ребенка:  
\_\_\_\_\_Адрес проживания  
родителей: \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить в МБОУ «Лицей №1 ЗМР РТ» моего сына (мою дочь) \_\_\_\_\_ (ф.и.о. ребенка полностью)

\_\_\_\_\_ (дата, месяц, год рождения)

для прохождения государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по предметам

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации лицея №1, Уставом, с основными образовательными программами, с Положением о получении общего образования в форме семейного образования и самообразования в лицее №1, правами и обязанностями обучающихся, с правилами Внутреннего распорядка обучающихся, Положением о защите персональных данных и иными локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в лицее ОЗНАКОМЛЕН(А). \_\_\_\_\_

На обработку персональных личных данных и данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации СОГЛАСЕН (-НА) \_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаю:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Родителя (законного представителя)

Заявление принял (а) \_\_\_\_\_

**Заявление на зачисление в МБОУ «Лицей №1 ЗМР РТ» для прохождения промежуточной аттестации обучающегося, получающего образование в форме самообразования**

Директору МБОУ «Лицей № 1 ЗМР РТ»

Кудрявцевой С.Ю.

\_\_\_\_\_ (ф.и.о. полностью в родительном падеже без предлога)

Адрес постоянной регистрации ребенка:  
\_\_\_\_\_

Адрес проживания  
родителей: \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

Прошу зачислить меня \_\_\_\_\_ (ф.и.о. полностью) \_\_\_\_\_ (дата, месяц, год рождения)

для прохождения промежуточной аттестации

| № п/п | Предметы | Год обучения (класс) |
|-------|----------|----------------------|
|       |          |                      |

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации лицея №1, Уставом, с основными образовательными программами, с Положением о получении общего образования в форме семейного образования и самообразования в лицее №1, правами и обязанностями обучающихся, с правилами Внутреннего распорядка обучающихся, Положением о защите персональных данных и иными локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в лицее ОЗНАКОМЛЕН(А). \_\_\_\_\_

На обработку персональных личных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации СОГЛАСЕН (-НА) \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Согласовано \_\_\_\_\_

(подпись родителей (законных представителей))

Заявление принял (а) \_\_\_\_\_

**Заявление на зачисление в МБОУ «Лицей №1 ЗМР РТ» для прохождения государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в форме самообразования**  
 Директору МБОУ «Лицей №1 ЗМР РТ»

Кудрявцевой С.Ю.

\_\_\_\_\_ (ф.и.о. полностью в родительном падеже без предлога)

Адрес постоянной регистрации ребенка:  
 \_\_\_\_\_

Адрес проживания родителей: \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить меня \_\_\_\_\_ (ф.и.о. полностью) \_\_\_\_\_ (дата, месяц, год рождения)

для прохождения государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования по предметам

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации лицея №1, Уставом, с основными образовательными программами, с Положением о получении общего образования в форме семейного образования и самообразования в лицее №1, правами и обязанностями обучающихся, с правилами Внутреннего распорядка обучающихся, Положением о защите персональных данных и иными локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в лицее ОЗНАКОМЛЕН(А). \_\_\_\_\_

На обработку персональных личных данных и данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации СОГЛАСЕН (-НА) \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Согласовано \_\_\_\_\_

Подпись родителя (законного представителя)

Заявление принял (а) \_\_\_\_\_

**Справка об итогах промежуточной аттестации**

Данная справка выдана

\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

в том, что в МБОУ «Лицей №1 ЗМР РТ», \_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательной организации

в \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ году пройдена промежуточная аттестация:

| №№ | Наименование предмета | Год обучения (класс) | отметка |
|----|-----------------------|----------------------|---------|
|    |                       |                      |         |

Директору МБОУ «Лицей № 1 ЗМР РТ»

Кудрявцева С.Ю.

МП

дата

**Справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы основного общего или среднего общего образования**

Данная справка выдана

\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

в том, что в МБОУ «Лицей №1 ЗМР РТ», \_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательной организации)

**ДОГОВОР****об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося, получающего  
общее образование в форме семейного образования**

г. Зеленодольск

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №1 ЗМР РТ», действующий на основании лицензии от 10.10.2016, регистрационный № 8807, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Кудрявцевой Светланы Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и действующий в интересах учащегося \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество учащегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество представителя) именуемый в дальнейшем Представитель, в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и п. 2.4. Положения о получении общего образования в форме семейного образования и самообразования на территории ЗМР, утвержденного приказом Управления образования Исполнительного комитета, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной аттестации Обучающегося в качестве экстерна по основным общеобразовательным программам, определённым соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом, за \_\_\_\_\_ класс по всем предметам учебного плана течение \_\_\_\_\_ триместра \_\_\_\_\_ учебного года.

1.2. Освоение Обучающимся основной общеобразовательной программы \_\_\_\_\_ класса по учебным предметам, указанным в п. 1.1 настоящего Договора, осуществляется в соответствии с учебным планом Лицея на \_\_\_\_\_ учебный год.

**2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН****2.1. Права Лицея:**

2.1.1. Устанавливать порядок оказания методической и консультативной помощи, необходимой для освоения Учащимся основной общеобразовательной программы.

2.1.2. Устанавливать порядок и сроки выполнения практических и лабораторных работ, необходимых для освоения Обучающимся основной общеобразовательной программы.

2.1.3. Устанавливать порядок, сроки и формы проведения промежуточной аттестации.

**2.2. Права Представителя:**

2.2.1. Получать в Лицее методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения Обучающимся основной общеобразовательной программы.

2.2.2. Знакомиться с результатами промежуточной аттестации.

**2.3. Обязанности Лицея:**

2.3.1. Предоставлять на время обучения бесплатно учебники, иную учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Лицея.

- 2.3.2. Оказывать Представителю и Обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательной программы.
- 2.3.3. Создавать условия для выполнения Обучающимся лабораторных и практических работ при условии прохождения им необходимого инструктажа по охране труда и технике безопасности.
- 2.3.4. Предоставлять Обучающемуся право пройти промежуточную аттестацию.
- 2.3.5. Организовать проведение повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности учащегося.
- 2.3.6. Предоставлять Обучающемуся по заявлению Представителя или, в случае расторжения настоящего договора, возможность продолжить обучение в Лицее.

#### 2.4. Обязанности Представителя:

- 2.4.1. Информировать Управление образования ИК ЗМР РТ о выборе формы получения ребенком общего образования в форме семейного образования.
- 2.4.2. Обеспечивать получение Обучающимся общего образования по основной общеобразовательной программе \_\_\_\_\_ класса по учебным предметам учебного плана, зафиксированным в п. 1.1. настоящего Договора, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
- 2.4.3. Обеспечивать явку Обучающегося в Лицей в установленные сроки для получения консультативной и методической помощи, выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной аттестации.
- 2.4.4. Создавать условия для ликвидации академической задолженности Обучающегося и обеспечивать контроль за своевременностью ее ликвидации.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 3.1. Лицей несет ответственность: - за качество оказания консультативной, методической помощи и проведения лабораторных, практических занятий, промежуточной аттестации и за обеспечением соответствующих академических прав обучающегося.
- 3.2. Представитель несет ответственность: - за посещение Обучающимся лабораторных и практических занятий; - за явку Обучающегося для прохождения промежуточной аттестации; - за освоение Обучающимся основной общеобразовательной программы \_\_\_\_ класса по учебным предметам, указанным в п. 1.1. настоящего Договора, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до \_\_\_\_\_ Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

### 5. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

#### 5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Лицея, после чего Представитель будет обязан уведомить районный отдел Управления образования и заключить договор на получения образования с другими образовательными учреждениями.
- при невыполнении условий Договора, требований Положения «О получении общего образования в форме семейного образования, самообразования на территории ЗМР РТ», утвержденного приказом Управления образования Исполнительного комитета Зеленодольском муниципального района.

#### 5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке с предварительным письменным уведомлением сторон за 30 календарных дней:

- 5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.
- 5.2.2. Представителем по его желанию при изменении формы получения образования, оформленному в виде заявления на имя директора Лицея

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Лицее, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Все приложения, дополнения, изменения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями, составляются в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.3. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

### Учреждение:

|   |   |
|---|---|
| <p>МБОУ «Лицей №1 ЗМР РТ»</p> <p>Адрес: г . Зеленодольск,<br/>ул. Юности, дом 3, т 4-56-96</p> <p>ИНН 1648004543,<br/>КПП 164801001,</p> <p>Директор лицея<br/>_____ ф.и.о.</p> | <p><b>Представитель:</b></p> <p>Фамилия, имя, отчество:<br/>_____</p> <p>Паспортные данные,<br/>адрес проживания, телефон _____</p> <p>_____</p> <p>_____ ф.и.о.(подпись)</p> |
|---|---|